



ISTITUTO COMPRENSIVO PAGANICA

Via del Rio 67100 PAGANICA (AQ)

<https://www.icpaganica.edu.it>

e-mail: aqic84600q@istruzione.it pec: aqic84600q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 93105530666 Cod. Mecc. AQIC84600Q

Codice Univoco: UFQDF5 Tel 0862 689583

OGGETTO: LINEE GUIDA PER IL TRATTAMENTO E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI INCARICATI (*) DEL TRATTAMENTO

() Rif. Regolamento: persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare.*

COLLABORATORI SCOLASTICI DELL'ISTITUTO

Le presenti Linee Guida contengono la descrizione delle misure operative che i collaboratori scolastici sono chiamati ad adottare per garantire la sicurezza dei dati personali dei soggetti interessati.

Definizioni

Costituisce trattamento qualunque operazione, svolta con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.

Misure operative

Nello svolgimento delle sue mansioni, l'incaricato dovrà:

- Trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza, per scopi determinati, espliciti e legittimi.
- Verificare che siano esatti e, se necessario, indicare al personale amministrativo di aggiornarli.
- Comunicare o eventualmente diffondere o trasferire all'esterno i dati personali esclusivamente ai soggetti autorizzati e riceverli legittimamente per le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti e comunque nel rispetto delle istruzioni ricevute.
- Non comunicare a terzi, al di fuori dell'ambito lavorativo, o in difformità dalle istruzioni ricevute, qualsivoglia dato personale.
- Informare prontamente il Titolare o il Responsabile per la Protezione dei Dati dell'Istituto, indicato nel seguito del documento, di ogni circostanza idonea a determinare pericolo di dispersione o utilizzazione non autorizzata dei dati stessi.
- Accertarsi dell'identità degli interessati e della loro autorizzazione al trattamento e dell'eventuale autorizzazione scritta a terzi, al momento del ritiro di documentazione in uscita.
- Non fornire telefonicamente o a mezzo fax dati e informazioni relativi a terzi, senza una specifica autorizzazione del Titolare e senza avere la certezza della loro identità.
- Relazionarsi e collaborare con gli altri incaricati del trattamento dei dati, attenendosi alle indicazioni fornite e provvedendo, a propria volta, a dare indicazioni esaustive in caso di coinvolgimento di altri incaricati nei trattamenti effettuati.

- Rispettare il divieto assoluto di divulgazione in qualunque forma o modalità, analogica o digitale, dei dati trattati nel corso del presente incarico, anche per il tempo successivo alla sua cessazione, senza limiti temporali.
- Partecipare agli interventi formativi organizzati dall'istituzione scolastica sui profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle attività connesse alle sue mansioni.
- Collaborare con il Responsabile per la Protezione dei Dati dell'Istituto, indicato nel seguito del documento, per aspetti specifici relativi a nuove attività che comportano trattamento dei dati personali.

Qualunque violazione delle modalità sopra indicate dà luogo a precise responsabilità, ai sensi delle normative vigenti.

Riferimenti del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto

Il Responsabile per la Protezione dei Dati, nel seguito indicato sinteticamente come RPD, è: l'Ing. Bruno MARTINI contattabile tramite: e-mail: privacy.martiniserviziintegrati@gmail.com pec: martiniserviziintegrati@pec.it

Firmato
Il Dirigente Scolastico
Dott. Giovanna CARATOZZOLO