



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO PAGANICA

Via del Rio 67100 PAGANICA (AQ)

<https://www.icpaganica.edu.it>

e-mail: agic84600q@istruzione.it pec: agic84600q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 93105530666 Cod. Mecc. AQIC84600Q Codice

Univoco: UFQDF5 Tel 0862 689583

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PAGANICA"-L'AQUILA
Prot. 0006857 del 06/06/2022
IV-2 (Uscita)

Al sito web

All'Albo

Agli Atti

Nuovi termini di scadenza Avviso pubblico per il reclutamento di Docenti Esperti e Tutor per lo svolgimento dei Moduli del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Progetto La scuola per tutti.

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Avviso pubblico per il reclutamento di Docenti Esperti e Tutor per lo svolgimento dei Moduli del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Progetto La scuola per tutti.

PROGETTO: La scuola per tutti

Codice Progetto: 10.1.1°-FESPON-AB-2021-97

CUP: B19J21002760006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; VISTO il D.I. 29 agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTA	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTE	le linee guida dell’ autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL indicazioni in merito all’ affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
VISTI	i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’ aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’ emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
VISTE	le delibere n. 47 del Collegio dei Docenti del 10/11/2020 e n. 9 del 28/12/2020 del Consiglio di Istituto;
VISTA	la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica n. 1050112;
CONSIDERATO	che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro 85.353,00;
VISTA	la nota Prot. n° AOODGEFID/17644 del 07/06/2021 – Autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’ aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’ emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;
VISTA	la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’ iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTE	le schede dei costi per singolo modulo;
VISTO	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni;
VISTO	l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022
CONSIDERATO	che il personale interno ha la precedenza rispetto agli esterni;
VISTO	Il proprio precedente avviso Prot. n.6754 del 1 giugno 2022, annullato perché non regolarmente sottoscritto;

E M A N A

Il presente avviso pubblico.

Art. 1 Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n.2 Esperti e n.2 Tutor per ognuno dei moduli sottoelencati:

- docente **esperto in Materie Letterarie** per la realizzazione del Modulo "Alla conquista del mondo" della durata massima di 30 ore destinato agli alunni della Scuola secondaria di primo grado;
- docente **esperto in Discipline musicali** per la realizzazione del Modulo " Suoni per una nuova armonia" della durata massima di 30 ore destinato agli alunni della Scuola primaria;
- docente **esperto in Attività laboratoriali artistico-creative** per la realizzazione del Modulo "Creativi si diventa" della durata massima di 30 ore destinato agli alunni della Scuola Primaria.

I percorsi formativi sono volti a:

- sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche alla luce dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia
- promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente
- favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

Art. 2 - Requisiti di ammissione alla candidatura

- Essere docente a tempo indeterminato in servizio presso l'I.C. "Paganica" di L'Aquila;
- Rispetto delle modalità e dei termini di partecipazione previsti dal seguente avviso pubblico;
- Possesso di esperienze professionali pertinenti al ruolo richiesto;
- Possesso di competenze informatiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata. **Art.**

3 - Profilo del docente ESPERTO e TUTOR

Il docente ESPERTO dovrà:

- Redigere un puntuale progetto didattico coerente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dell'attività formativa presso l'Istituto;
- Svolgere le attività didattiche in un Plesso dell'Istituto;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza calendarizzata per tempestiva rimodulazione del calendario;
- Interagire con il Dirigente scolastico e le eventuali figure di supporto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività progettate;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario ex ante ed ex post al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- Interagire con il Dirigente scolastico per la valutazione di eventuali cambiamenti organizzativi o didattici;
- Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività - Documentazione attività;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il docente TUTOR dovrà:

- Predisporre in collaborazione con l'esperto una programmazione riguardante le modalità e i tempi;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dell'attività formativa presso l'Istituto;
- Facilitare i processi di apprendimento dei discenti collaborando con gli esperti nella conduzione delle attività;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane partecipanti all'azione, di collegamento con la didattica istituzionale;
- Partecipare con il Dirigente scolastico ed eventuali figure di supporto alla valutazione e con gli Esperti alla valutazione e certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Curare l'annotazione nell'apposito foglio/sezione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU, in particolare:
 - ✦ Caricare a sistema i moduli "Scheda anagrafica corsista studente" e "Informativa e richiesta di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679
 - ✦ Regolamento generale per la protezione dei dati (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003" - da scaricare attraverso il portale GPU;
 - ✦ Inserire la programmazione giornaliera delle attività
 - ✦ Concordare l'orario con gli Esperti

- ✦ Gestire la classe: documentazione ritiri; registrazione assenze; attuazione verifiche; emissione attestati;
- ✦ Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento.

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività e Assegnazione dell'incarico.

I percorsi formativi dovranno essere completati entro il 31.08.2022. La partecipazione alla selezione comporterà l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi per gli Esperti e per il Tutor avverrà per singolo Modulo. In caso di candidature inferiori al numero richiesto, il Dirigente Scolastico si riserva di affidare l'incarico di Esperto ad un unico docente. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Art. 5 - Modalità e Termini di Partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito Modello "Istanza di partecipazione", (Allegato 1), deve essere firmata in calce e corredata da:

- Curriculum vitae redatto su formato europeo;
- Fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale;
- Modello "Scheda di autovalutazione" (Allegato 2) pena l'esclusione, quindi, consegnata brevi manu presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo aqic84600q@istruzione.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Selezione Docente Esperto / Docente Tutor" - Progetto PON /FSE e FDR "Apprendimento e socialità" - Azione 10.2.2. I file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato .pdf. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 13.06.2022. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Non saranno accettati curriculum scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6 - Valutazione comparativa e Graduatoria

La valutazione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di un'apposita commissione di valutazione, mediante la comparazione dei curriculum e tenendo conto di quanto dichiarato nel modello "Scheda di Autovalutazione". Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icpaganica.edu.it/it> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

Anzianità di servizio.

Art. 7 - Incarichi e compensi.

In fase di incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Docenti nel ruolo di Esperto il Compenso Orario Lordo Omnicomprensivo è di € 70,00;

Docenti nel ruolo di Tutor il Compenso Orario Lordo Omnicomprensivo è di € 30,00.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte delle autorità competenti. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Giovanna Caratozzolo. Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito Web della Scuola <https://icpaganica.edu.it/it>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

Art. 8. – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del d.lgs. n. 196/03 (codice privacy) e Regolamento GDPR UE 279/2016

Tutti i dati personali di cui questo istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi della normativa vigente. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della L. 241/90.

Art. 9. – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Giovanna Caratozzolo

Art. 10. – Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola, nelle apposite sezioni: "Albo online" e PON.

Allegati:

Allegato 1: Domanda di partecipazione

Allegato2: Tabelle punteggi e di Autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giovanna Caratozzolo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)